

**PORTARIA Nº. 298/2023 – de 01 de Agosto de 2023**

**“Nomeia responsáveis pela movimentação financeira da Prefeitura Municipal de Campina Verde, Estado de Minas Gerais e dá outras providências”.**

**HELDER PAULO CARNEIRO**, Prefeito Municipal de Campina Verde, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação municipal vigente,

**R E S O L V E:**

**Art. 1º. – Nomear**, os Servidores: **HELDER CARLOS DOS SANTOS**, portador da Cédula de Identidade RG nº. MG-12.440.917 SSP/MG e inscrito no CPF/MF sob o nº. 062.227.236-59, nomeado pela portaria nº. 375/2022, de 02 de Setembro de 2022, para o cargo de provimento em comissão, símbolo SEC, de **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FAZENDA, E/OU JOÃO MARCOS DE JESUS FERNANDES**, portador da Cédula de Identidade RG nº. MG-14.494.424 PCE/MG e inscrito no CPF/MF sob o nº. 117.077.036-39, nomeado pela portaria nº. 228/2022, de 03 de Maio de 2022, para o cargo de provimento em comissão, símbolo SEC, de **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, para **CONJUNTAMENTE** com **ANGELA MARIA FERREIRA BORGES**, portadora da Cédula de Identidade RG nº. M- 3.672.428 SSP/MG e inscrita no CPF/MF sob o nº. 726.834.306-04, nomeada pela portaria nº. 014/2021, de 04 de Janeiro de 2021, para o cargo de provimento em comissão, símbolo SC-01, de **CHEFE DE TESOOURARIA**, da Secretaria Municipal de Fazenda, e, com no mínimo 02 (duas) assinaturas, **EXECUTAREM** as transações financeiras, das contas vinculadas ao CNPJ: 18.457.291/0001-07; junto às instituições bancárias.

**Parágrafo Primeiro** – As transações financeiras são as seguintes:

- Abrir e/ou encerrar contas de depósitos;
- Requisitar cartão eletrônico;
- Requisitar talonários de cheques;
- Retirar cheques devolvidos;
- Endossar cheques;
- Sustar ou contra-ordenar cheques;
- Cancelar cheques;
- Baixa de cheques;
- Solicitar saldos, extratos e comprovantes de contas e aplicações financeiras;
- Consultar contas de aplicações de programas e repasses;
- Solicitar saldos e extratos bancários;
- Solicitar saldos e extratos de investimentos;
- Solicitar saldos e extratos de operações;
- Emitir comprovantes;
- Cadastrar, alterar e desbloquear senhas;
- Consultar obrigações do débito direto autorizado;

(Portaria nº. 298/2023, de 01.08.2023 - fls. 02)

- Emitir cheques;
- Receber ordens de pagamentos;
- Liberar arquivos de pagamentos no gerenciador financeiro do setor público;
- Autorizar débito em conta relativo a operações;
- Efetuar transferências de pagamentos;
- Efetuar resgates e aplicações financeiras;
- Efetuar saques em contas corrente e/ou contas poupança;
- Efetuar pagamentos por meio eletrônico;
- Efetuar transferências por meio eletrônico;
- Efetuar transferências para mesma titularidade;
- Assinar contratos de câmbio e seus respectivos aditivos;
- Receber citações, intimações e notificações em procedimentos judiciais;
- Assinar contratos de abertura de crédito e apólices de seguros;
- Assinar instrumentos de convênios e contratos de prestação de serviços;
- Emitir comprovantes e executar outras atribuições correlatas, necessárias ao efetivo exercício de seus cargos, junto a este Órgão Público.

**Art. 2º.** – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE e CUMPRA-SE.**

Prefeitura Municipal de Campina Verde-MG, 01 de Agosto de 2023.



**Helder Paulo Carneiro**  
Prefeito Municipal

AFIXADO NO MURAL DA SEDE DA  
PREFEITURA MUNICIPAL

01 / 08 / 2023  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA VERDE - MG  
Tânia Maria B. Nunes Barcelos  
Aux. Administrativo - Matr. 8907